



COMUNE DI SIMALA

PROVINCIA DI ORISTANO

SETTORE TECNICO AMMINISTRATIVO

AREA TECNICA

Determinazione n° 51 del 04-12-15

Oggetto: Affidamento intervento di manutenzione ordinaria e straordinaria fotocopiatore-stampante Uffici Comunali - Impegno di spesa. CIG Z2717716EA.

L'anno **duemilaquindici** il giorno **quattro** del mese di **dicembre** in Simala, nell'Ufficio Comunale,

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO

VISTO il Decreto del Sindaco, n. 09/2015 del 06/08/2015 concernente la nomina del sottoscritto Andrea Mocci a Resp. Area Tecnica, Amministrativa, e Economico finanziaria per tutte le attività gestionali che rientrano nel piano di gestione dell'Ente,

ACQUISITI:

- l'istruttoria del Responsabile del procedimento sulla quale viene espresso il proprio parere favorevole quale responsabile del Servizio ai sensi dell'art. 147 bis – comma 1 – del D.Lgs. n. 267/2000 e ss.mm.ii.;
- il parere favorevole di regolarità contabile ed il visto attestante la copertura finanziaria rilasciato dal Responsabile del Servizio Finanziario ai sensi dell'art. 147 bis, comma 1, del D.Lgs. n. 267/2000 e ss.mm.ii.;

VISTI:

- il Bilancio di previsione 2015 approvato con deliberazione C.C. n° 26 del 22.07.2015 e s.m.i.;
- il Piano di Gestione 2015, approvato con deliberazione G.C. n° 35 del 22/07/2015, e s.m.i.;

VISTI:

- lo Statuto Comunale;
- Il Regolamento di organizzazione dei Servizi del Comune;
- Il Regolamento di contabilità;
- il TUEL approvato con D.Lgs. 267/2000 e ss.mm.ii.;
- il Regolamento per le acquisizioni in economia di beni e servizi approvato con deliberazione C.C. n°54/2007;

VISTO il decreto legge 6 luglio 2012, n. 95, art. 1, convertito con modificazioni dalla Legge 7 agosto 2012, n. 135 mediante il quale le amministrazioni pubbliche sono obbligate ad approvvigionarsi attraverso strumenti di acquisto messi a disposizione da CONSIP SpA;

Visto l'art. 26, comma 3, della Legge 488/1999 e l'art. 1, comma 449, della Legge 296/2006 in materia di acquisti centralizzati;

Visto l'art. 1, comma 1, D.L. 95/2012 (Conv. L. 135/2012 c.d. "Spending review") che stabilisce che "Successivamente alla data di entrata in vigore della legge di conversione del presente decreto, i contratti stipulati in violazione dell'art. 26, c. 3 della legge 23 dicembre 1999, n. 488 ed i contratti stipulati in violazione degli obblighi di approvvigionarsi attraverso gli strumenti di acquisto messi a disposizione da Consip S.p.A. sono nulli, costituiscono illecito disciplinare e sono causa di responsabilità amministrativa.";

Atteso che:

- per il corretto funzionamento degli uffici comunali occorre effettuare alcuni interventi di manutenzione ordinaria e straordinaria del fotocopiatore-stampante Ricoh Aficio MP 5000 che comprendono in sintesi:

- a) sostituzione telo del gruppo di fusione;
 - b) Manutenzione ordinaria e straordinaria con sostituzioni parti di ricambio Drum e parti varie ;
- risulta necessario procedere con l'affidamento del servizio in oggetto attraverso gli strumenti di acquisto messi a disposizione da Consip S.p.A. ai sensi dell'art. 1, comma 1, D.L. 95/2012 (Conv. L. 135/2012 c.d. "Spending review");

Rilevato che tra le Ditte che forniscono i materiali ed il servizio di che trattasi, all'interno del ME.PA. è stata individuata ditta C.A.M.U. di Della Riva Luigi Alberto, per la riparazione del fotocopiatore in dotazione agli uffici comunali, la quale fornisce i prodotti e il servizio in questione per un importo di € 920,00 + IVA 22%, come da ordine allegato;

Dato atto che l'ammontare complessivo della spesa, per il servizio, è pari a € 1.122,40 (IVA 22% compresa) e verrà effettuato tramite il sistema centralizzato di www.acquistinretepa.it;

Visto l'ordine diretto di acquisto elaborato tramite il portale [acquistinretepa](http://www.acquistinretepa.it) - n° 2576767 del 04/12/2015;

Preso atto:

- che nella spesa dell'intervento di che trattasi è prevalente la prestazione di servizi;
- che i tempi di intervento sono stabiliti in giorni 5 lavorativi dall'ordine;
- della convenienza dell'offerta sopra indicata;
- della regolarità contributiva della ditta C.A.M.U. di Della Riva Luigi Alberto di Oristano giusto DURC on line prot. INPS 1372370 del 04.11.2015;

Ritenuto di provvedere in merito:

- riducendo l'importo delle spese autorizzate all'economista a fronte del cap. 271-1/2015 "Spese funzionamento uffici – Manutenzioni e riparazioni", imp. 167/2015 assunto con det. Area tecnica n. 35/2015 da € 1.000,00 ad € 350,00;
- sulla base di quanto su esposto, di affidare a trattativa diretta ai sensi dell'art. 125 c. 11 del D.Lgvo 163/2006 l'esecuzione del servizio in oggetto di cui al su citato ordine alla Ditta C.A.M.U. di Della Riva Luigi Alberto con sede a Oristano (OR) in via Tasso 1, P.IVA 00549620953, per un importo complessivo di € 1.122,40 (millecentoventidue/40);
- di dover garantire la pubblicazione dei dati inerenti il presente atto, ai sensi dell'art. 26 del D.Lgs 33/2013;

Dato atto che:

- l'importo della prestazione è inferiore ad euro 40.000,00 e che pertanto in ossequio ai criteri di economicità e celerità del procedimento, si può procedere all'affidamento diretto ai sensi dell'art. 125 comma 11 del D.Lgs. n. 163/2006;
- alla spesa per il servizio in oggetto di complessivi € 1.122,40 si farà fronte con i fondi iscritti in bilancio al cap. 271-1/2015 "Spese funzionamento uffici – Manutenzioni e riparazioni" che a seguito della riduzione delle somme autorizzate all'economista presenta adeguata disponibilità;

DETERMINA

RIDURRE l'importo delle spese autorizzate all'economista a fronte del cap. 271-1/2015 "Spese funzionamento uffici – Manutenzioni e riparazioni", imp. 167/2015 assunto con det. Area tecnica n. 35/2015 da € 1.000,00 ad € 350,00;

AFFIDARE a trattativa diretta ai sensi dell'art. 125, c. 11 del D.Lgvo 163/2006 ss.mm.ii., mediante MEPA, il seguente servizio sul fotocopiatore Ricoh Aficio MP 5000 che comprende in sintesi:

- A) sostituzione telo del gruppo di fusione;
 - B) Manutenzione ordinaria e straordinaria con sostituzioni parti di ricambio Drum e parti varie
- Il tutto per un importo di € 920,00 + IVA 22%, alla Ditta C.A.M.U. di Della Riva Luigi Alberto con sede a Oristano (OR) in via Tasso 1, P.IVA 00549620953 per un importo totale complessivo di € 1.122,40 (millecentoventidue/40), giusto ordine diretto di acquisto elaborato tramite il portale [acquistinretepa](http://www.acquistinretepa.it) - 2576767 del 04/12/2015;

DARE ATTO che:

- il programma dei pagamenti conseguenti l'adozione del presente atto è compatibile con i relativi stanziamenti di bilancio e con le regole di finanza pubblica;
- al servizio di che trattasi è stato assegnato il C.I.G. n° Z2717716EA da riportarsi nelle fatture e mandati di pagamento;

IMPEGNARE per la fornitura suindicata, in favore della Ditta C.A.M.U. di Della Riva Luigi Alberto con sede a Oristano (OR) in via Tasso 1, P.IVA 00549620953 per un importo totale complessivo di € 1.122,40 (millecentoventidue/40), imputando la spesa al cap 271-1/2015 "Spese funzionamento uffici – Manutenzioni e riparazioni";

DARE ATTO che:

- si procederà alla liquidazione del servizio a seguito di presentazione di regolare fattura, accertamento della regolarità della fornitura richiesta , ed acquisizione del relativo D.U.R.C.;
- ai sensi dell'art. 26 del D.Lgs 33/2013, con la pubblicazione del presente atto, verranno adempiuti gli obblighi inerenti l'attribuzione del presente vantaggio economico.=.

IL RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO E
RESPONSABILE DEL SERVIZIO

- Geom. Andrea Mocci -

UFFICIO RAGIONERIA

art.151, comma 4 e 153 del D.Lgs. n. 267/2000 e ss.mm.ii.

VISTO di Regolarità Contabile attestante la copertura finanziaria.

Impegno di spesa registrato al n. _____

Simala, li

Il Ragioniere (Responsabile del
Procedimento)
Coni Rag.ra Teresa

Il Responsabile del Servizio Finanziario
Geom. Andrea Mocci

La presente determinazione con n. _____ allegati viene trasmessa al Messo Comunale per la pubblicazione all'Albo Pretorio, per il suo invio a:

- ☐ Sindaco
- ☐ Segretario Comunale
- ☐ Responsabile Settore Tecnico Amministrativo
- ☐ Responsabile Settore Sociale Culturale
- ☐ Responsabile Settore Economico Finanziario
- ☐ Ufficio Economato
- ☐ Ufficio di Provenienza (originale ed allegati)
- ☐ Ufficio Ragioneria
- ☐ Ufficio Amministrativo
- ☐ Ufficio Tecnico
- ☐ Ufficio Servizi Sociali
- ☐ _____

Simala, 07-12-15

Il Responsabile del Servizio
Geom. Andrea Mocci

CERTIFICATO DI PUBBLICAZIONE

Prot. nr. _____ del _____

Rep. n. 592

Copia della presente determinazione viene pubblicata mediante affissione all'Albo Pretorio del Comune in data odierna per rimanervi 15 giorni consecutivi, e consegnata agli Uffici sopraindicati.

Simala, li 07-12-15

Il Messo Comunale
Sig.ra Anna Clara Casu
