



# COMUNE DI SIMALA

## PROVINCIA DI ORISTANO

### SETTORE SOCIALE CULTURALE

### Determinazione n° 87 del 21-12-15

**Oggetto:** Servizio di Biblioteca e laboratori vari di animazione. Indizione gara, approvazione Bando, capitolato moduli A B C D E F G H I1, I2, I3 e schema di contratto.

L'anno **duemilaquindici** il giorno **ventuno** del mese di **dicembre** in Simala, nell'Ufficio Comunale,

### IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO

#### VISTI:

- Il Decreto del Sindaco n° 10/2015 con il quale nomina la sottoscritta Dott.ssa Cocco Romina Responsabile del Servizio Sociale, Pubblica Istruzione, Sport, Cultura e Spettacolo per il periodo dal 01/08/2015 al 31/12/2015;
- Il Piano economico del programma socio-assistenziale gestione singola anno 2015, approvato con deliberazione del C.C. n. 04 del 22.04.2015;
- Il bilancio di previsione anno 2015 approvato con deliberazione del C.C. n. 26 del 22.07.2015 e ss.mm.ii;
- Il Piano economico finanziario approvato con deliberazione della G.C. n. 35 del 22.07.2015, e ss.mm.ii;
- La deliberazione C.C. n.49 del 25.11.2015 avente ad oggetto “Assestamento del Bilancio 2015/2017”;
- La deliberazione G.C. n.56 del 25.11.2015 avente ad oggetto “Variazione Piano di gestione 2015 a seguito di Assestamento del Bilancio 2015/2017: Indirizzi”;

**ACQUISITO** il parere favorevole di regolarità contabile e visto attestante la copertura finanziaria rilasciato dal Responsabile del Servizio Finanziario ai sensi dell'art.147 bis, comma 1, del D. Lgs.n.267/2000 e ss.mm.ii;

**VISTA** la L.R. n.23 del 23.12.2005 istitutiva del “Sistema integrato dei servizi alla persona. Abrogazione della L.R. n.4/88.Riordino delle funzioni socio-assistenziali”;

**ALTRESI'** le seguenti deliberazioni C.C.:

- n. 20 del 17.07.1975 con la quale è stata istituita la Biblioteca Comunale di Simala;
- n. 29 del 02.08.2004 è stato approvato il regolamento per il funzionamento della biblioteca comunale;

**RICHIAMATA** la determinazione RDS area socio-culturale n.97 del 31/12/2013 con la quale si aggiudica il Servizio di Biblioteca e Centro di Aggregazione biennio per n.24 mesi, con decorrenza dal 1.01.2014 sino al 31.12.2015, in favore della Cooperativa Sociale Mosaico, con sede a Sanluri;

**VISTI** i documenti relativi alla procedura in argomento consistenti nel bando di gara, capitolato d'appalto, moduli A, B, C, D, E, F,G, H, I1,I2,I3 schema contratto , allegati alla presente determinazione per farne parte integrante e sostanziale;

**RITENUTO** dover assumere sul bilancio 2015/2017-annualità 2016/2017, per l'affidamento del Servizio di Biblioteca e Laboratori vari per n.12 mesi, l'impegno preliminare di spesa pari a **€. 28.128,50 IVA** e ogni altro onere incluso, come appresso specificato:

TIPOLOGIA SPESA	TOTALE CON IVA	Capitolo
a) Personale Biblioteca	€. 8.378,50 (Iva al 4%)	<b>1341</b>
b) Materiale Biblioteca	€. 1.000,00 (Iva al 22%)	
c) Costi P. sicurezza	€. 500,00 (Iva al 22%)	
<b>TOTALE</b>	<b>€. 9.878,50</b>	
d) Coord.to+Personale laboratori	€. 11.374,44 (Iva al 4%)	<b>2015</b>
e) Materiale laboratori	€. 3.625,56 (Iva al 22%)	
f) Costi P. sicurezza	€. 500,00 (Iva al 22%)	
<b>TOTALE</b>	<b>€. 15.500,00</b>	
g) Attività estive minori	<b>€. 2.750,00 (Iva al 4%)</b>	<b>2021</b>
<b>TOTALE a+b+c+d+e+f+g</b>	<b>€. 28.128,50</b>	

- a) approvare il relativo bando di gara, capitolato d'appalto, moduli A, B, C, D, E, F, G, H, I1, I2, I3 e schema di contratto allegati alla presente determinazione per farne parte integrante e sostanziale;

**DATO ATTO** che il codice CIG assegnato per il servizio in oggetto è il **Z1C17B7F69**;

**VISTI:**

- lo Statuto Comunale
- il Regolamento di organizzazione dei servizi del Comune
- il Regolamento di contabilità
- il T.U.E.L n. 267/2000,

**Tutto ciò premesso**

**DETERMINA**

**LA PREMESSA** in narrativa costituisce parte integrante e sostanziale alla presente determinazione;

**AVVIARE** regolare procedura aperta ex articolo 55 del D. Lgs. 163/2006, e ss.mm.ii., per l'affidamento del servizio di Biblioteca e Laboratori vari per n.12 mesi, per un importo a base d'asta di **€. 28.128,50 (IVA e ogni altro onere incluso se dovuti)** secondo il criterio dell'offerta economicamente più vantaggiosa ai sensi dell'art. 83 del D. Lgs. n. 163/2006 e ss.mm.ii;

**STABILIRE**, quale termine di ricezione delle offerte il giorno 15 Gennaio 2016 ore 13.00;

**DI APPROVARE** il relativo bando di gara, capitolato d'appalto, moduli A, B, C, D, E, F, G, H, I1, I2, I3 e schema di contratto allegati alla presente determinazione per farne parte integrante e sostanziale;

**DARE ATTO** che il codice CIG assegnato per il servizio in oggetto è il **Z1C17B7F69**;

**IMPEGNARE**, per tale finalità, in via preliminare sul bilancio 2015/2017 la spesa di **€.** **28.128,50 (IVA e ogni altro onere incluso se dovuti)**, con la seguente imputazione:

TIPOLOGIA SPESA	TOTALE CON IVA	Periodo	Capitolo	Ann.tà Bilancio
-----------------	----------------	---------	----------	-----------------

a)Personale Biblioteca	€. 8.378,50 (Iva al 4%), di cui:		1341	
a1	€. 7.680,30	11 mesi 2016		2016
a2	€. 698,20	1 mese 2017		2017
b)Materiale Biblioteca	€. 1.000,00 (Iva al 22%)	=====	1341	2016
c)Costi P.sicurezza	€. 500,00 (Iva al 22%), di cui:		1341	
c1	€. 458,37	11 mesi 2016		2016
c2	€. 41,63	1 mese 2017		2017
<b>TOTALE a+b+c</b>	<b>€. 9.878,50</b>			
d) Coord.to+Personale laboratori	€.11.374,44 (Iva al 4%), di cui:		2015	
d1	€. 10.426,57	11 mesi 2016		2016
d2	€. 947,87	1 mese 2017		2017
e) Materiale laboratori	€. 3.625,56 (Iva al 22%)	=====	2015	2016
f) Costi P.sicurezza	€. 500,00 (Iva al 22%) di cui:		2015	
f1	€. 458,37	11 mesi 2016		2016
f2	€. 41,63	1 mese 2017		2017
<b>TOTALE d+e+f</b>	<b>€. 15.500,00</b>			
g) Attività estive minori	€. 2.750,00 (Iva al 4%)	=====	2021	2016
<b>TOTALE a+b+c+d+e+f+g</b>	<b>€. 28.128,50</b>			

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO  
Ass.Soc. Dott.ssa  
Cocco Romina

---

**UFFICIO RAGIONERIA**

art.151, comma 4 e 153 del D.Lgs. n. 267/2000 e ss.mm.ii.

**VISTO** di Regolarità Contabile attestante la copertura finanziaria.

Impegno di spesa registrato al n. \_\_\_\_\_

Simala, li

Il Ragioniere (Responsabile del Procedimento)  
Coni Rag.ra Teresa

Il Responsabile del Servizio  
Finanziario  
Geom. Andrea Mocci

La presente determinazione con n. \_\_\_\_\_ allegati viene trasmessa al Messo Comunale per la pubblicazione all'Albo Pretorio, per il suo invio a:

- ☐ Sindaco
- ☐ Segretario Comunale
- ☐ Responsabile Settore Tecnico Amministrativo
- ☐ Responsabile Settore Sociale Culturale
- ☐ Responsabile Settore Economico Finanziario
- ☐ Ufficio Economato
- ☐ Ufficio di Provenienza (originale ed allegati)
- ☐ Ufficio Ragioneria
- ☐ Ufficio Amministrativo
- ☐ Ufficio Tecnico
- ☐ Ufficio Servizi Sociali
- ☐ \_\_\_\_\_

Simala, 22-12-15

Il Responsabile del Servizio  
Dott.ssa Romina Cocco

---

**CERTIFICATO DI PUBBLICAZIONE**

**Prot. nr. \_\_\_\_\_ del \_\_\_\_\_**

**Rep. n. 618**

Copia della presente determinazione viene pubblicata mediante affissione all'Albo Pretorio del Comune in data odierna per rimanervi 15 giorni consecutivi, e consegnata agli Uffici sopraindicati.

Simala, li 22-12-15

Il Messo Comunale  
Sig.ra Anna Clara Casu

---